

**Oznámenie  
o vyhlásení výberového konania**

**Riaditeľka Centra právnej pomoci  
vyhlasuje**

v súlade so zákonom č. 552/2023 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme (ďalej len „zákon“) a v súlade s Usmernením č. U/09/2021 o výbere zamestnancov Centra právnej pomoci zo dňa 12.7.2021 (ďalej len „Usmernenie“)

**výberové konanie**

na obsadenie **1 miesta: Právnik/-čka kancelárie Nitra, doba určitá, zastupovanie počas**

**MD/RD**

**(plat od 1.250,- Eur)**

**VK č. 12/2026**

**A) Predpoklady na výkon práce vo verejnom záujme**

Do výberového konania sa môže prihlásiť uchádzač, ktorý spĺňa

- a) kvalifikačné predpoklady podľa § 3 ods. 1 písm. c) zákona (vysokoškolské vzdelanie II. stupňa v odbore právo)
- b) ďalšie kritériá a požiadavky v súvislosti s obsadzovanou funkciou:
  - vysokoškolské vzdelanie II. stupňa v Slovenskej republike alebo má uznaný alebo nostrifikovaný doklad o získaní uvedeného vzdelania absolvovaním štúdia rovnakej úrovne na vysokej škole v zahraničí,
  - prax v odbore výhodou - pozícia vhodná aj pre absolventa,
  - samostatnosť, analytické myslenie, dobré organizačné a komunikačné zručnosti,
  - ovládanie PC na užívateľskej úrovni,
  - vodičské oprávnenie (aktívny vodič),
  - ovládanie štátneho jazyka,
  - ovládanie anglického jazyka na úrovni B1.

**B) Náplň práce**

V rámci hlavnej pracovnej náplne zamestnanec:

- poskytuje individuálne konzultácie žiadateľom o poskytnutie právnej pomoci,
- vybavuje agendu súvisiacu s cezhraničnými spormi pri rozhodovaní o nároku na právnu pomoc ako aj pri poskytovaní právnej pomoci,
- poskytuje predbežné konzultácie v súlade so zákonom č. 327/2005 Z. z. o poskytovaní právnej pomoci osobám v materiálnej núdzi,
- pripravuje návrhy rozhodnutí o priznaní/nepriznaní nároku na poskytnutie právnej pomoci,
- na základe rozhodnutia Centra o nároku na právnu pomoc zastupuje klientov Centra

pri riešení súdnych sporov,

- pripravuje návrhy rozhodnutí o odňatí nároku na právnu pomoc,
- zabezpečuje analytickú prácu v tandeme s pracovníkom 1. kontaktu pri rozhodovaní o nároku na právnu pomoc, ako aj pri poskytovaní právnej pomoci,
- zabezpečuje agendu v rámci hlavnej pracovnej náplne a agendu mimo hlavnej pracovnej náplne v súlade so zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii,
- plní ďalšie úlohy na základe pokynov zamestnávateľa, ktoré súvisia s činnosťou Centra týkajúcou sa rozhodovacej činnosti Centra o nároku na právnu pomoc.

### **C) Zoznam požadovaných dokladov a písomností**

- a) písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania,
- b) fotokópia vysvedčenia, diplomu alebo rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- c) profesijný štruktúrovaný životopis,
- d) motivačný list.

Okrem požadovaných dokladov a písomností môže uchádzač ďalej predložiť:

- certifikáty o absolvovaní kurzov a školení.

### **Zamestnanecké výhody:**

- odmeny, príspevok do DDS,
- pružný pracovný čas,
- 5 dní sick day,
- 8 dní pracovné voľno návšteva lekára - zamestnanec/8 dní pracovné voľno - sprevádzanie rodinného príslušníka,
- príspevok na stravovanie,
- služobný notebook.

### **D) Podrobnosti o výberovom konaní**

Výberové konanie na obsadenie pozície **Právnik/-čka kancelárie Nitra, doba určitá, zastupovanie počas MD/RD** sa uskutoční písomnou formou a ústnym pohovorom. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo pozvať na výberové konanie len vybraných uchádzačov, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady.

### **E) Dátum a miesto podania žiadosti spolu s ďalšími požadovanými dokladmi**

Žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokladmi a písomnosťami (s vlastnoručným podpisom uchádzača) je potrebné:

- a) zaslať **poštou** na adresu: **Centrum právnej pomoci, Kancelária tajomníka, Župné námestie 12, P.O.Box 75/A, 810 00 Bratislava** s označením „Výberové konanie na obsadenie miesta **Právnik/-čka kancelárie Nitra, doba určitá, zastupovanie počas MD/RD**“ alebo
- b) osobne do podateľne Centra právnej pomoci, kancelária Nitra, Štefániková trieda 26, 949 01 Nitra s označením „Výberové konanie na obsadenie miesta **Právnik/-čka kancelárie Nitra, doba určitá, zastupovanie počas MD/RD**“ alebo

c) elektronickou formou vo formáte PDF na adresu: [vyber@centrumpravnejpomoci.sk](mailto:vyber@centrumpravnejpomoci.sk)  
**najneskôr do 24. júna 2026, vrátane.**

Rozhodujúci je dátum podania žiadosti o zaradenie do výberového konania (dátum podania žiadosti osobne do podateľne Centra právnej pomoci, kancelárie Nitra alebo dátum podania žiadosti na poštovej pečiatke alebo dátum podania žiadosti elektronicky), t.j. najneskôr **24. júna 2026, vrátane.**

Predpokladaný termín výberového konania je v **27. - 28. kalendárnom týždni roku 2026** v priestoroch Centra právnej pomoci, kancelária Nitra, Štefániková trieda 26, Nitra.

Predpokladaný dátum nástupu do pracovného pomeru je od **15. júla 2026.**

V Bratislave, 02. jún 2026

JUDr. Anna Peťovská, PhD., v. r.  
riaditeľka CPP